

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ Верхнедонского
района «ЦСО»

С. В. Козырев



ПОЛОЖЕНИЕ

**о службе «Социальное такси» в муниципальном бюджетном
учреждении Верхнедонского района «Центр социального обслуживания
граждан пожилого возраста и инвалидов»**

В связи с тем что в последние годы во многих муниципальных образованиях появляются службы «Социальное такси», то есть услуги для граждан пожилого возраста и инвалидов, предоставляемые на договорной основе.

В целях оказания услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающим в сельской местности, в Верхнедонском районе, администрация района, в соответствии с законом Ростовской области о муниципальном управлении, устанавливает положение о муниципальной службе «Социальное такси» в муниципальном бюджетном учреждении Верхнедонского района «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов».

Приказ о введении в действие положения о муниципальной службе «Социальное такси» в муниципальном бюджетном учреждении Верхнедонского района «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов».

Приказ о введении в действие положения о муниципальной службе «Социальное такси» в муниципальном бюджетном учреждении Верхнедонского района «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов».

Приказ о введении в действие положения о муниципальной службе «Социальное такси» в муниципальном бюджетном учреждении Верхнедонского района «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов».

Приказ о введении в действие положения о муниципальной службе «Социальное такси» в муниципальном бюджетном учреждении Верхнедонского района «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов».

Приказ о введении в действие положения о муниципальной службе «Социальное такси» в муниципальном бюджетном учреждении Верхнедонского района «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов».

Приказ о введении в действие положения о муниципальной службе «Социальное такси» в муниципальном бюджетном учреждении Верхнедонского района «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов».

Приказ о введении в действие положения о муниципальной службе «Социальное такси» в муниципальном бюджетном учреждении Верхнедонского района «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов».

ст. Казанская
2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и работу службы по доставке отдельных категорий граждан к социально-значимым объектам (далее – служба «Социальное такси»).

1.2. Предоставление услуги осуществляется муниципальным бюджетным учреждением Верхнедонского района «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее – Учреждение, МБУ Верхнедонского района «ЦСО») на платной основе.

1.3. Услуга службы «Социальное такси» предоставляется гражданам, проживающим на территории Верхнедонского района, при следовании к следующим социально-значимым объектам Ростовской области:

- учреждения социальной защиты населения, центры социального обслуживания;
- учреждения Пенсионного фонда Российской Федерации;
- социально-реабилитационное отделение;
- протезно-ортопедические организации;
- управление службы занятости населения и его филиалы;
- физкультурно-оздоровительные и спортивно-оздоровительные учреждения;
- нотариус, паспортно-визовые службы;
- органы судебной власти;
- образовательные учреждения для детей, нуждающихся в психологической и медико-социальной помощи и иные организации различных форм собственности, оказывающие реабилитационные услуги;
- учреждения здравоохранения (лечебно-профилактические учреждения, поликлиники, аптечные учреждения различных организационно-правовых форм);
 - автостанция, железнодорожные вокзалы и автовокзалы при наличии путевки на санаторно-курортное лечение;
 - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
 - центры расчетов за жилищно-коммунальные услуги;
 - учреждения, предоставляющие бытовые услуги (парикмахерские, пункты ремонта одежды обуви и др.);
 - почтовые отделения, финансово-кредитные и банковские учреждения;
 - объекты сферы ритуальных услуг.
- органы местного самоуправления муниципального образования;

В услуги службы «Социальное такси» не входит доставка в лечебные учреждения для оказания срочной (неотложной) медицинской помощи.

1.4. Контроль за деятельностью службы «Социальное такси» осуществляют заместитель директора.

2. Критерии граждан, имеющих право на получение услуг службы «Социальное такси»

2.1. Право на получение услуги службы «Социальное такси» имеют следующие категории граждан:

- инвалиды, имеющие ограниченные способности к передвижению и медицинские показания к обеспечению техническими средствами реабилитации в виде кресел-колясок, костылей, тростей, опор;

- дети инвалиды в возрасте до 18 лет, имеющие ограничение способности к передвижению и медицинские показания к обеспечению техническими средствами реабилитации в виде кресел-колясок, костылей, тростей, опор;

- инвалиды по зрению I группы или III степени ограничения способности к трудовой деятельности;

- инвалиды и участники Великой Отечественной войны;
 - инвалиды, имеющие I группу инвалидности или III степень ограничения способности к трудовой деятельности;
 - лица старше 80 лет без каких-либо дополнительных условий;
 - сопровождающие лица, указанных категорий граждан;
- Детям-инвалидам услуга оказывается только при сопровождении родителей или иных законных представителей.

3. Условия предоставления услуг службы «Социальное такси».

3.1. Служба «Социальное такси» предоставляет транспортную услугу специализированным транспортом, оборудованным устройством для подъёма инвалидов в салон транспортного средства.

3.2. Поездкой является проезд автотранспортным средством (путь следования) и время вынужденногоостояния (ожидания получателя услуги).

3.3. Полная стоимость поездки определяется исходя из фактического времени вынужденногоостояния (ожидания) и фактического пробега автотранспортного средства в километрах пути.

Отчет времени производится с момента подачи автотранспортного средства к месту посадки гражданина.

3.4. Режим работы службы «Социальное такси»:

- понедельник-пятница с 08.00 до 17.00;
- перерыв с 12.00 до 13.00.

3.5. Выполнение услуги в праздничные и выходные дни не осуществляется.

3.6. Услуга не может быть выполнена, если у гражданина нет паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность.

3.7. В случае поломки транспортного средства при выполнении заказа гражданину, сделавшему заявку, заказ переносится на другое удобное для него время (по согласованию).

3.8. Если заявитель по каким-либо причинам откажется от заявки, он обязан сообщить диспетчеру МБУ Верхнедонского района «ЦСО» не менее чем за три часа до намеченной поездки.

3.9. Пользователь услуги несёт ответственность за достоверность и полноту предоставленных сведений в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Обязанности получателя услуги:

- провозить в салоне транспортного средства только ручную кладь;
- не курить, не распивать спиртные напитки, соблюдать чистоту и порядок в салоне транспортного средства;
- не провозить в салоне животных (за исключением собаки-повадыря);

4. Порядок предоставления услуг службы «Социальное такси».

4.1. Для осуществления поездки получатель или его законный представитель может подать заявку письменно, непосредственно в МБУ Верхнедонского района «ЦСО» по адресу: ст. Казанская, ул. Пионерская, д.20 или устную заявку в телефонном режиме 8(86364)31-5-62, в которой указываются:

- фамилия, имя, отчество, группа инвалидности, особенности, которые надо учитывать при транспортировке;
- номер пенсионного удостоверения;
- адрес, номер домашнего (мобильного) телефона и время, к которому нужно подать транспорт;
- название и адрес учреждения, куда необходимо доставить инвалида и к какому времени;
- наличие сопровождающего лица;
- время возвращения к месту жительства;

- согласие на оплату.

При отсутствии свободного транспорта диспетчер информирует получателя услуг о времени доставки.

4.2. Диспетчер службы «Социальное такси»:

- на каждого получателя услуги заполняет заявку о предоставлении социальных услуг, в которой клиент дает согласие на обработку своих персональных данных (Приложение №1 к настоящему Положению);
- принимает и регистрирует заявку в журнале регистрации заявок на оказание услуг (Приложение №2 к настоящему Положению);
- составляет Маршрутное задание для водителя (Приложение №3 к настоящему Положению).
- составляет график выполнения заявок;
- заключает и регистрирует договор на оказание бесплатных/платных услуг (Приложение №5, к настоящему Положению), (Приложение 6 к настоящему Положению) и (Приложение 7 к настоящему Положению) предоставляемых МБУ Верхнедонского района «ЦСО».
- выписывает клиенту квитанцию для оплаты за предоставленную услугу;
- в день выполнения заявки выдает водителю автотранспортного средства путевой лист на выполнение заявок и акт сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение к договору на оказание услуг).

В конце месяца диспетчер оформляет отчет об оказании услуг службы «Социальное такси» (Приложение №4 к настоящему Положению).

4.3. В день исполнения заказа диспетчер по телефону сообщает гражданину номер автомобиля и время прибытия, а гражданин и сопровождающие его лица обязаны в назначенное время быть готовым к транспортировке.

4.4. При посадке в автомобиль гражданин предъявляет водителю следующие документы:

- паспорт;
- пенсионное удостоверение;
- справку медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности (при наличии);
- квитанцию об оплате.

4.5. Водитель службы «Социальное такси» обязан:

- иметь водительское удостоверение соответствующей категории, опыт работы управления транспортным средством;
- пройти медицинское освидетельствование, предрейсовый медицинский осмотр и быть допущенным по состоянию здоровья к управлению специальным транспортным средством;
- проводить технический контроль перед выездом на линию, соблюдать правила технической эксплуатации;
- иметь путевой лист установленной формы с отметками о допуске транспортного средства и водителя к работе, маршрутный лист с указанием маршрута следования по каждому получателю услуги;
- производить перевозку пассажиров строго по количеству мест, установленных заводом-изготовителем транспортного средства;
- производить посадку получателей услуги на предусмотренных заявками пунктах, а высадку – по требованию получателей услуги в любом месте пути следования с соблюдением Правил дорожного движения;
- обеспечить безопасную работу подъемного механизма специального транспортного средства;
- водитель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением несет ответственность за безопасность граждан во время поездки, посадки и высадки из салона автомобиля; сохранность автомобиля, имущества, находящегося в нем.

В случае неявки пассажира в течение 15 минут со времени, указанного в заявке, водитель должен связаться с пассажиром либо с диспетчером для выяснения причин простоя.

5. Основания для отказа в предоставлении услуг службы «Социальное такси».

5.1. Клиенту может быть отказано в предоставлении услуги службы «Социальное такси» в случае несоответствия условиям предоставления услуги, предусмотренным пунктом 1.3 настоящего Положения.

5.2. Услуги службы «Социальное такси» не предоставляются:

- лицам, имеющим психические расстройства;
- карантинным инфекционным больным;
- лицам с активной формой туберкулеза;
- лежачим инвалидам;
- лицам, находящимся в момент выполнения заявки в состоянии алкогольного

(токсического, наркотического) опьянения;

- в случае несоответствия данных о получателе услуги, выявленных в ходе проверки;
- в случае окончания срока действия заключения медико-социальной экспертизы об инвалидности заявителя на момент предоставления транспортной услуги;
- в случае следования в места, не предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Положения.

6. Условия оплаты.

6.1. Оплата услуги осуществляется согласно тарифам, утвержденным Постановлением Администрации Верхнедонского района Ростовской области.

6.2. Получатель услуги или законный представитель после оформления заявки на оказание услуг службы «Социальное такси» обязан оплатить за поездку по выданной диспетчером квитанции. После того, как денежные средства поступают на расчётный счёт МБУ Верхнедонского района «ЦСО», учреждение в полном объеме оказывает услугу.

6.3. Если клиент уже оплатил квитанцию, но не может по каким-либо причинам осуществить проезд, уведомив диспетчера не менее чем за два часа до назначенного времени, он вправе перенести оплаченную им поездку на другое время, согласовав его с диспетчером, либо вернуть уплаченные им денежные средства. Для возврата денежных средств, клиент обязан написать и предоставить в МБУ Верхнедонского района «ЦСО» заявление на возврат оплаченных им денежных средств, в котором указывает свои банковские реквизиты. С момента поступления заявления, МБУ Верхнедонского района «ЦСО» в течение 10 рабочих дней возвращает на счёт клиента уплаченные денежные средства.

6.4. В случае если клиент не поставил в известность диспетчера об отказе не менее чем за 2 часа до поездки и автотранспорт был уже подан к месту заказа, учреждение не возвращает денежные средства за оплаченную поездку.

6.5. Средства, поступающие от оплаты услуг службы зачисляются на расчетный счёт МБУ Верхнедонского района «ЦСО» и направляются на расходы транспортного средства службы «Социальное такси».

6.6. Услуга предоставляется бесплатно:

- участникам Великой Отечественной войны;
- инвалидам Великой Отечественной войны.

6.7. 2 поездки в месяц осуществляются службой «Социальное такси» на бесплатной основе инвалидам, в том числе детям-инвалидам.

7. Предоставление информации о службе «Социальное такси»

7.1. Информация о службе «Социальное такси» размещается на информационном стенде МБУ Верхнедонского района «ЦСО», в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования, на сайте МБУ Верхнедонского района «ЦСО», в средствах массовой информации.